

# Uitleg declaratie indienen

Zodra je lening is ingegaan, ziet Mijn Warmtefonds er anders uit dan tijdens de aanvraag. Je kan hier informatie vinden over je lopende lening en over je bouwdepot. Ook kun je hier je declaraties indienen.



Om een declaratie in te dienen ga je naar het tabblad 'Bouwdepot'. Hier vind je rechtsonder de oranje knop 'Declaratie indienen'. Klik hierop om een declaratie in te dienen.

**Nationaal Warmtefonds**

Overzicht Leninggegevens **Bouwdepot** D Widget

Overzicht > **Bouwdepot**

### Bouwdepot

KENMERK	DEPOTNUMMER	TOTAAL BOUWDEPOT	RENTEPERCENTAGE
9001226	9001226	€ 5.000 <sup>00</sup>	2,08%

**LOOPTIJD VAN HET BOUWDEPOT**

Ingangsdatum Bouwdepot	Einddatum Bouwdepot
09 apr. 2022	09 jan. 2023

**GEKOPPELDE LENINGDELEN**

9001226

**BOUWDEPOT** ● Actief

€ 5.000,00

■ Besteerd  
■ Nog te besteden

Nog Te Besteden	Besteed	Max. te declareren bedrag
€ 5.000 <sup>00</sup>	€ 0 <sup>00</sup>	€ 5.000 <sup>00</sup>

**BOUWDEPOT MAATREGELEN**

■ Besteerd ■ Nog te besteden

Hoogrendementsbeglazing

€ 0,00 € 1.000,00 € 2.000,00 € 3.000,00 € 4.000,00 € 5.000,00

**Mijn declaraties**  
Hieronder vind je al de ingediende declaraties.

[Declaratie indienen](#)

In het volgende scherm kun je je declaratie indienen. Lees eerst de informatie onder 'Wat is belangrijk' goed door. Daarna kun je het formulier invullen.

The screenshot shows the 'Nationaal Warmtefonds' website interface. At the top left is the logo with a house icon and the text 'Nationaal Warmtefonds'. Below the logo is a navigation bar with 'Overzicht', 'Leninggegevens', and 'Bouwdepot' (highlighted in orange). On the right of the navigation bar is a 'D Widget' link. Below the navigation bar is a dark blue header with the breadcrumb 'Overzicht > Bouwdepot > Declaratie indienen' and the title 'Declaratie indienen'. The main content area has a light blue background with the heading 'Wat is belangrijk'. Below this heading is a list of four bullet points: 'De bedragen op de factuur zijn in euro's;', 'Jouw naam en adresgegevens zijn door de leverancier op de factuur vermeld;', 'De werkzaamheden zijn uitgevoerd door een aannemer of installateur;', and 'De energiebesparende maatregelen zijn bij de aanvraag van de lening door het Nationaal Warmtefonds goedgekeurd.'. Below this is a section titled 'Declaratie' with the question 'Aan wie wilt u uitbetalen? \*'. There are two buttons: 'Mijzelf' (highlighted in dark blue) and 'Leverancier'. Below this is the question 'Overmaken naar rekeningnummer \*' followed by an empty text input field.

## Invullen formulier

Je vult de velden op de volgende manier in:

### Aan wie wil je laten uitbetalen?

Je kan kiezen voor uitbetalen aan 'Mijzelf' of aan de 'Leverancier'.

Je kiest voor 'Mijzelf' als je de factuur zelf hebt voorgesloten. Dat moet je met behulp van een betaalbewijs kunnen aantonen.

Je kiest voor 'Leverancier' als je wilt dat wij de factuur direct aan de leverancier betalen.

Let op: Als de werkzaamheden nog niet volledig zijn afgerond en je wilt de factuur alvast laten uitbetalen aan de leverancier, is dit je eigen risico.

### Overmaken naar rekeningnummer

Als je hierboven hebt gekozen voor 'Mijzelf' is dit veld automatisch gevuld met het rekeningnummer waarvan wij maandelijks incasseren. Dit veld is niet aanpasbaar. Het Warmtefonds maakt de gelden altijd over naar dit rekeningnummer.

Als je hierboven hebt gekozen voor 'Leverancier' vul je het IBAN nummer van de leverancier in.

### Factuur van

Hier vul je de naam van de leverancier in.

Let op, de leverancier moet gelijk zijn aan de leverancier waarvan je de offerte (en indien van toepassing, 'de verklaring aannemer/installateur') hebt aangeleverd.

Als je een factuur aanlevert waarvan je nog geen offerte en verklaring aannemer/installateur hebt aangeleverd, moet je de offerte en verklaring aannemer/installateur toevoegen bij 'Uploaden factuur', zie de uitleg bij 'Uploaden factuur' hieronder.

### Factuurdatum

Vul hier de datum in van de factuur.

### Factuurnummer

Je vindt het factuurnummer terug op de factuur die je van de leverancier hebt ontvangen. Staat er geen factuurnummer op het document, dan accepteert het Warmtefonds dit document niet.

### Maatregel

Hier kan je kiezen tussen de maatregelen waarvoor je de lening hebt aangevraagd. Kies de maatregel die past bij de factuur die je indient. Als de leverancier één factuur heeft gestuurd voor meerdere maatregelen, kies dan de maatregel die het grootste aandeel heeft in de factuur.

Zoals is uitgelegd onder 'Belangrijk om op te letten' is het helaas niet mogelijk om een hoger bedrag te declareren dan het aangevraagde bedrag voor een maatregel. E-mail [beheer@warmtefonds.nl](mailto:beheer@warmtefonds.nl) en dien een verzoek in om het bedrag te verhogen.

Wil je een maatregel declareren die niet zichtbaar is? E-mail [beheer@warmtefonds.nl](mailto:beheer@warmtefonds.nl) en dien een verzoek in om de maatregel toe te laten voegen. Voeg aan de e-mail ook de offerte en verklaring aannemer/installateur voor de toe te voegen maatregel toe.

Als je een e-mail retour hebt ontvangen met de bevestiging dat het bedrag is verhoogd of de nieuwe maatregel is toegevoegd, is het mogelijk om je declaratie in te dienen.

### Uit te betalen bedrag

Hier vul je het bedrag in dat het Warmtefonds dient over te maken. Let op, is het factuurbedrag hoger dan het restant in je bouwdepot, dan betaalt het Warmtefonds maximaal het restant van het bouwdepot uit.

## Uploaden factuur

Hier voeg je de factuur toe die je wilt declareren.

Let op: Je kunt hier maar één bestand uploaden.

Bestaat de factuur die je wilt uploaden uit meerdere losse bestanden dan kan je deze samenvoegen via <http://samenvoegen.warmtefonds.nl/>.

Als je bij 'Uploaden factuur' een offerte en verklaring aannemer/installateur wilt uploaden kan je hiervoor ook <http://samenvoegen.warmtefonds.nl/> gebruiken.

## Uploaden betaalbewijs

Als je bij 'Aan wie wil je laten uitbetalen?' hebt gekozen voor 'Mijzelf' ben je verplicht om een betaalbewijs aan te leveren. Op het betaalbewijs moeten de volgende gegevens zichtbaar zijn:

- o Je naam;
- o Je IBAN;
- o De naam van de aannemer of de leverancier;
- o IBAN van de aannemer of de leverancier;
- o Het factuurnummer.

**Met het indienen van de declaratie verklaar je dat::**


- deze werkzaamheden zijn uitgevoerd zoals op de factuur is vermeld;
- je akkoord gaat met de betaling aan bovengenoemde;
- je deze factuur niet eerder hebt gedeclareerd;
- je toestemming geeft aan het Nationaal Warmtefonds om voor deze declaratie eventueel noodzakelijke informatie bij leveranciers, aannemers of andere betrokkenen in te winnen.

Ik ga akkoord met de genoemde voorwaarden

[← Vorige](#)

**Declaratie indienen**


Als laatste wordt gevraagd of je akkoord gaat met de genoemde voorwaarden. Vink het vakje aan en klik op op de oranje knop 'Declaratie indienen'. Hiermee wordt je declaratie verstuurd. In het scherm verschijnt de melding dat de declaratie succesvol is ingediend.

 **Nationaal Warmtefonds**

Overzicht Leninggegevens **Bouwdepot** [D Widget](#)

Overzicht > **Bouwdepot**

**Bouwdepot**

 **Declaratie ingediend!**  
Uw declaratie is succesvol ingediend.